



ESTADO DO MARANHÃO
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
QUARTEL DO COMANDO GERAL
GABINETE DO COMANDANTE-GERAL DO CBMA - GAB/CBM



ESTADO DO MARANHÃO
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
COMANDANTE-GERAL
GABINETE DO COMANDANTE-GERAL DO CBMA - GAB/CBM

NOTA DE SERVIÇO nº 1/2026/GAB.CMDO

São Luís-MA, na data da assinatura do Comandante-Geral.

Para o Boletim-Geral:

SOLENIIDADE MILITAR DE FORMATURA GERAL

REFERÊNCIA: Diretrizes do Comando-Geral.

1. FINALIDADE:

Definir e regular as atividades a serem desenvolvidas pelo CBMMA, por ocasião da Formatura Geral da Corporação alusiva às comemorações do dia nacional Do Bombeiro, evento em que será realizada a Declaração dos Aspirantes a Oficial Bombeiro Militar da Turma "Coronel Juciran Rodrigues".

2. SITUAÇÃO:

- a. Data:** 02 de julho de 2026 (quinta-feira).
- b. Horário:** 08h00.
- c. Local:** Colégio Militar 2 de Julho, Vila Palmeira, São Luís/MA.
- d. Uniforme:** Instrução Laranja.

3. Participação:

I – Deverão comparecer à solenidade:
Comandantes de Unidades da Região Metropolitana;
Chefes de Seção;

Diretores.

Efetivo representativo de Unidades Operacionais

Banda de Música

II – As seguintes Unidades deverão participar da formatura de maneira representativa, empregando **01 (uma) viatura operacional** e **01 (uma) equipe de bombeiros militares**, devidamente uniformizados:

1º BBM;

2º BBM;

10º BBM;

13º BBM;

ABMJM

16º CIBM;

BBA;

BBEM;

BBS;

BBMAR;

1ª CECIU.

III – O comando Operacional deverá acionar o efetivo das Unidades

4. Prescrições Gerais:

a) A solenidade integra as comemorações do Dia Nacional do Bombeiro, constituindo ato oficial do calendário institucional do CBMMA.

b) Durante a cerimônia será realizada a **Declaração dos Aspirantes a Oficial Bombeiro Militar da Turma "Coronel Juciran Rodrigues"**, marco que simboliza o ingresso dos novos oficiais na carreira militar estadual.

c) Os Aspirantes deverão apresentar-se com uniforme em cumprimento as determinações do comando da ABMJM.

d) A 5ª seção deverá escalar Mestre de cerimônias e providenciar registros e publicação sobre o evento.

e) A DAL deverá providenciar: coffee break para 40 pessoas, disponibilizar AEM-01 e motorista, que deverá ser posicionada com antecedência de 60 minutos para início do evento.

f) O CMCB - I deverá disponibilizar as instalações para realização do Evento.

g) A ABMJM deverá: produzir Script da Formatura; escalar cadetes e oficiais para comandar os pelotões da ABMJM.

h) A coordenação da Solenidade deverá ser feita pela 5ª Seção e Gabinete do CMT- geral do CBMMA.

i) Os casos omissos serão resolvidos pelo CMT ADJUNTO do CBMMA.

j) A Ajudancia Geral deverá escalar Banda de música para o evento.

l) A Banda de música deverá disponibilizar sistema de sonorização para o evento.

m) As representações de militares das unidades operacionais e suas VTR'S deverão ser posicionadas na retaguarda dos pelotões da ABMJM.

VISTO:

José de Ribamar Mendes Lisboa - Cel. QOCBM
Gestor do Gabinete do Comandante-Geral do CBMMA

PUBLIQUE-SE:

Célio Roberto Pinto de Araújo- CEL QOCBM
Comandante-Geral/CBMMA



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ DE RIBAMAR MENDES LISBOA, GESTOR DO GABINETE DO COMANDANTE-GERAL DO CBMMA**, em 01/07/2026, às 10:27, conforme art. 4º da Lei Federal nº 14.063.



Documento assinado eletronicamente por **CÉLIO ROBERTO PINTO DE ARAUJO, COMANDANTE-GERAL DO CBMMA/COORDENADOR ESTADUAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL**, em 01/07/2026, às 10:28, conforme art. 4º da Lei Federal nº 14.063.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ma.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **015741878** e o código CRC **B968661D**.

Avenida dos Portugueses, s/nº - Bairro Bacanga - CEP 65.085-580 - São Luís - MA - cbm.ssp.ma.gov.br