


<p><b>A P R O V A D O</b></p> <p>EM: ___/___/2019</p> <p><i>[Assinatura]</i></p> <p><b>Cmt Geral do CBMMA</b></p>	<p><b>ESTADO DO MARANHÃO</b>  <b>CORPO DE BOMBEIROS MILITAR</b>  <b>COMANDO GERAL</b>  <b>AJUDÂNCIA GERAL</b></p> <p>EXEMPLAR Nº _____ DE _____ CÓPIAS  (SÃO LUIS-MA, AGOSTO/2019)</p>	
---	--	---

Celso Roberto Pinto de Araújo  
Coronel QOCBM  
Comandante Geral  
Matr.: 00418189

## NOTA DE INSTRUÇÃO Nº 06/2019

### 1. FINALIDADE

Definir e regular as atividades a serem desenvolvidas pelo CBMMA, por ocasião da visita de inspeção do General de Divisa **David** e General de Brigada do EB **Viana Filho**, a ser realizado no dia 07 de agosto de 2019.

**1.1. Diretriz:** Determinação do Ilm.º Sr. Cel. QOCBM Comandante Geral do CBMMA.

#### 1.2. Referências:

- a. R-Cont. R/2 (Regulamento de continências, honras, sinais de respeito e cerimonial militar das Forças Armadas);
- b. IG 10-60 (Instruções Gerais para Aplicação do Regulamento de continências, honras, sinais de respeito e cerimonial militar das Forças Armadas).

### 2. INFORMAÇÕES GERAIS

- ☛ **Data:** 07 de agosto de 2019 (quarta-feira);
- ☛ **Horário:** 14h às 17h;
- ☛ **Local:** Quartel do Comando Geral;
- ☛ **Uniforme:** Instrução laranja com gorro, para o Staff do Comandante Geral;
- ☛ **Oficial de Dia, Guarda do QCG e Corneteiro:** Instrução caqui com gorro.

### 3. PARTICIPANTES

a. **Staff do Comandante Geral:** Subchefe do Estado Maior, Diretor da DAL, Diretor da DEP, Diretor da DF, Diretor de Modernização, Comandante Operacional Metropolitano, Comandante Operacional Especializado e Ajudante Geral. Devem acompanhar o Comandante Geral na recepção da autoridade.

### 4. DESENVOLVIMENTO

ORD	ROTEIRO	HORAS
1	Recepção na Guarda do Quartel	14:00
2	Apresentação no Gabinete do Staff do Comandante Geral	14:10
3	Apresentação Administrativa e Institucional do CBMMA, pelo Comandante Geral	14:30
4	Visita as Diretorias e Seções do QCG/CBMMA	14:50
5	Coquetel (água, sucos, frutas e café)	16:00
6	Despedida da Autoridade e comitiva	16:30
7	Encerramento do evento	17:00

## 5. ATRIBUIÇÕES PARTICULARES

### a) AJUDÂNCIA GERAL

- ☛ Providenciar a limpeza do QCG/CBMMA;
- ☛ Confeccionar e distribuir cópias desta Nota para as unidades do CBMMA.

### b) COMANDO OPERACIONAL METROPOLITANO:

- ☛ Providenciar uma Viatura de Combate a Incêndio e a Auto Escada Mecânica com Guarnições para realizarem PB no QCG, durante a inspeção.

### c) COMANDO OPERACIONAL ESPECIALIZADO:

- ☛ Providenciar uma ambulância, uma VTR do BBmar e uma URSA com guarnições para realizarem PB no QCG, durante a inspeção.

### d) DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO

- ☛ Providenciar um singelo Coquetel para a comitiva (água, sucos, frutas e café);
- ☛ Providenciar armamentos (fuzil com bandoleiras, sabre e baioneta) para Guarda do QCG/CBMMA.

### e) 5ª SEÇÃO/EMG

- ☛ Adotar todas as medidas cabíveis e pertinentes a 5ª SEÇÃO;
- ☛ Organizar o cerimonial e protocolo do evento;
- ☛ Realizar a cobertura de filmagem e publicação do evento, juntamente com o Departamento de Inteligência;
- ☛ Publicação da Nota de Serviço no Site do CBMMA.

### f) ASSESSORIA DO GABINETE DO COMANDANTE GERAL

- ☛ Deverá providenciar a palestra institucional do CBMMA, que será apresentada pelo Ilmo Sr. Cel QOCBM **Roberto** - Comandante Geral;

### g) OFICIAL DE DIA DO QCG EM 04/08/2019:

- ☛ Deverá postar a Guarda do Quartel para as continências regulamentares.

## 6. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

☛ O sucesso do evento é de responsabilidade de todos os Oficiais e Praças da Corporação, portanto é obrigatória a colaboração na realização do mesmo;

☛ Quanto ao expediente, as Diretorias, Coordenadorias, Seções do EMG e Ajudancia Geral deverá fazer gestão de pessoal, para que os setores estejam em pleno funcionamento durante a visita da autoridade;

☛ Os casos omissos nesta nota serão resolvidos pelo Ajudante Geral do CBMMA.

Quartel em São Luís - MA, 05 de agosto de 2019.

João Luís **Gonçalves** Lima - Cel QOCBM  
Comandante Adjunto em exercício do CBMMA

Confere com o original:

Manoel **Alves** da Cunha - TC QOCBM  
Ajudante Geral do CBMMA

**APÊNDICE “A”****DISTRIBUIÇÃO**

<b>ORD</b>	<b>SETOR</b>	<b>EXEMPLAR</b>	<b>ASSINATURA</b>
01	Comandante Geral	01	
02	Comandante Adjunto	01	
03	Sub Chefe do EMG	01	
04	Diretor de Apoio Logístico	01	
05	Diretor de Ensino	01	
06	Diretor de Pessoal	01	
07	Coordenadoria Médica	01	
08	Coordenadoria Odontológica	01	
09	Ajudante Geral	01	
10	Comando Operacional Metrop.	01	
11	Comando Operacional Esp.	01	
12	1º BBM	01	
13	2º BBM	01	
14	BBMar	01	
15	BBEM	01	
16	BBS	01	
17	BBA	01	
18	5ª Seção do EMG	01	
19	Superior de dia	01	
20	Coordenador de Operações	01	
21	Diretor de Atividades Técnicas	01	