

| | | |
|--|---|---|
| <p style="text-align: center;">A P R O V A D O</p> <p style="text-align: center;">____/____/2014</p> <p>Subcmt do CBMMA</p> | <p style="text-align: center;">ESTADO DO MARANHÃO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR COMANDO GERAL AJUDÂNCIA GERAL</p> <p style="text-align: center;">EXEMPLAR Nº _____ DE _____ CÓPIAS (SÃO LUIS-MA, FEV/2014)</p> |  |
|--|---|---|

NOTA DE SERVIÇO Nº 001/2014

SOLENIIDADE MILITAR DE FORMATURA GERAL

REFERÊNCIA: Diretrizes do Comando Geral.

1. FINALIDADE:

Definir e regular as atividades a serem desenvolvidas pelo CBMMA por ocasião da Formatura Geral.

Referencias:

- R-Cont R/2 (Regulamento de continências, honras, sinais de respeito e cerimonial militar das Forças Armadas);
- IG 10-60 (Instruções Gerais para Aplicação do Regulamento de continências, honras, sinais de respeito e cerimonial militar das Forças Armadas).

2. SITUAÇÃO:

a. Local

- Pátio do Comando Geral do CBMMA.

b. Data/hora:

- Às 07h30min do dia 26 de fevereiro de 2014 (quarta-feira).

c. Uniformes, trajés e armamento:

- 1) 1º e 2º GBM's – Instrução com gorro, com quatro dobras nas mangas da gandola.
- 2) GEM – Instrução azul com gorro azul, com quatro dobras nas mangas da gandola
- 3) GBMar – Instrução com gorro, com quatro dobras nas mangas da gandola.
- 4) Banda de Música - Camisa bege, boina, sapato e calça cinza.
- 5) O Comandante da Tropa e os Oficiais que compõem a Tropa - Instrução com gorro, com quatro dobras nas mangas da gandola, portando espada.

3. INFORMAÇÕES GERAIS:

A solenidade refere-se à Formatura Geral referente a última do mês, concomitante com as orientações sobre a operação carnaval 2014.

4. PARTICIPANTES:

Todos os Oficiais e Praças do Corpo de Bombeiros Militar do Maranhão, com exceção daqueles que estiverem saindo de serviço.

5. DESENVOLVIMENTO:

| HORA | DESENVOLVIMENTO |
|----------|---|
| 07h30min | Tropa em forma. |
| 08h00min | Incorporação do Pavilhão Nacional. |
| 08h10min | Início da Solenidade. |
| 08h15min | Apresentação da tropa ao Cmt Geral do CBMMA |
| 08h20min | Execução da Canção do Soldado do Fogo. |
| 08h30min | Leitura do Boletim Geral. |
| 08h40min | Palavras do Ilmo. Senhor Cel. QOCBM Comandante Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Maranhão. |
| 09h00min | Desfile da tropa cantando a Canção do Corpo de Bombeiros Militar do Maranhão. |
| 09h30min | Encerramento da solenidade |

6. ATRIBUIÇÕES PARTICULARES:

a) AJUDÂNCIA GERAL:

- Deverá ser responsável, em conjunto com a 5ª Seção/EMG, pela organização da Formatura;
- providenciar a Banda de Música para a formatura conforme data e horário previsto nesta nota e no dia da solenidade militar.
- confeccionar e distribuir cópias da nota de serviço para as unidades do CBMMA.

b) DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO:

- Deverá providenciar:
- Instalar o equipamento de som, a fim de ser usado na solenidade;
- Escalar 04 (quatro) militares para a Guarda Bandeira.

c) DIRETORIA DE ENSINO:

- Deverá escalar o Curso CEPI para a Formatura;

d) 5ª SEÇÃO/EMG:

- Deverá organizar o cerimonial e protocolo da solenidade;
- Escalar o Mestre-de-Cerimônias;
- Providenciar o roteiro da solenidade, prevendo a possibilidade de chuva e a realização da mesma no Auditório Central do QCG.

e) GRUPAMENTO DE BOMBEIROS MARÍTIMOS:

- Deverá escalar todos os militares disponíveis para a solenidade;

f) GRUPAMENTO DE EMERGÊNCIA MÉDICA:

- Deverá escalar o efetivo total disponível, para a solenidade;

g) **1º e 2º GRUPAMENTOS DE BOMBEIROS:**

- Deverá escalar o efetivo total disponível, para a solenidade;

h) **SEÇÃO DE BOMBEIROS AERÓDROMOS:**

- Deverá escalar o efetivo total disponível, para a solenidade;

i) **CENTRO MÉDICO E CENTRO ODONTOLÓGICO:**

- Escalar todos o efetivo disponível, para a solenidade, juntamente com a DGCS e a DAL;

j) **BANDA DE MÚSICA:**

- Escalar o Corneteiro Sgt BM **Francisco**;

- Deverá escalar todo o efetivo disponível, para a solenidade;

k) **SGIBS**

- Deverá escalar todos os militares disponíveis para a solenidade;

l) **DGCS**

- Deverá escalar todos os militares disponíveis para a solenidade;

- Deverá escalar 04 (quatro) militares para a Guarda Bandeira.

m) **GAT**

- Deverá escalar todos os militares disponíveis para a solenidade;

n) **COLEGIO MILITAR/ACADEMIA**

- Escalar os Oficiais disponíveis para a solenidade;

o) **ACADEMIA**

- Escalar os Oficiais disponíveis para a solenidade;

- Apresentar o material abaixo no dia 24/02/2014 até o meio dia para o

DGCS;

07(sete) - Fuzis

03(três) - Mastros

03(três) – Bandeiras (do Brasil, do Maranhão e do CBMMA);

8. FISCAL/OFICIAL DE DIA DO QCG/CBMMA:

- O Fiscal/Oficial de Dia, do dia 25 de abril de 2013, deverá logo ao amanhecer do dia 28 de abril de 2013, manter o pátio e todas as dependências limpas, principalmente a Guarda do Quartel e os banheiros, não permitindo a entrada de veículos no pátio antes e durante a solenidade;

- Deverá providenciar a instalação do equipamento de som, a fim de ser utilizado na locução da solenidade, no *hall* coberto de entrada do Comando Geral;

- Providenciar a colocação das bandeiras e do pedestal;

- Providenciar a colocação do Púlpito no local destinado para esse fim;

- Recolher os materiais após a solenidade;

- Assessorar o Ajudante Geral no que for preciso, para o bom andamento da Formatura;

9. DISPOSITIVO DA TROPA PARA A FORMATURA:

A tropa entrará em forma na formação em coluna dentro dos respectivos Grupamentos na disposição seguinte os Oficiais escalados a saber:

- Cmt da tropa: MAJ. QOCBM Abner;
- SCmt da Tropa: Maj. QOCBM Jhonwilson;
- Estado Maior: Majores e Capitães da assistência;
- Guarda Bandeira – 1º Ten QOCBM Rosimary, 1º Ten QOCBM Laércio, 1º Ten QOCBM Linhares;
- 1º Pelotão (DGCS/DAL/GAT e SCI) - Comandado pelo Maj Teixeira;
- 2º Pelotão (1º GBM) - Comandado pelo Maj Andrade;
- 3º Pelotão (2º GBM) – Comandado pelo Maj Lisboa;
- 4º Pelotão (GBMar) – Comandado pelo Maj Macedo;
- 5º Pelotão (GEM) – Comandado pelo Cap Rocha;
- 6º Pelotão (SGIBS) – Comandado pelo 1º Ten Patrício;
- 7º Pelotão (CEPI) – Comandado Pelo Cap Amorim;

10. PRESCRIÇÕES DIVERSAS:

- Todos os Oficiais não envolvidos diretamente na solenidade deverão compor os Estados Maiores de cada Fração e a Assistência no palanque;
- Os Oficiais que ficarem fora do palanque se posicionarão ao lado do palanque e o mais antigo os comandará conforme sejam dados os toques de corneta para o acompanhamento da Formatura;
- Todos os Oficiais Integrantes da tropa deverão portar espada;
- O serviço de Cerimonial da Formatura ficará a cargo da 5ª Seção;
- A passagem de serviço no dia, será realizada após o encerramento da solenidade, com exceção da passagem de serviço no CIOPS, que se dará de forma normal;
- O sucesso do evento é de responsabilidade de todos os Oficiais e Praças da Instituição, portanto é obrigatória a colaboração na realização do mesmo;
- Os casos omissos nesta nota serão resolvidos pelo Ajudante Geral, em último caso, pelo Chefe do Estado-Maior Geral.

Acuse recebimento,

Quartel em São Luis, 21 de fevereiro de 2014.

Joabe Pereira de Souza – TC QOCBM
Ajudante Geral